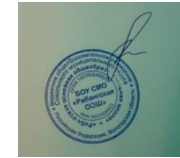


Утверждаю:  
директор БОУ СМО «Рабангская ООШ»



Е.Н.Клубова  
Приказ № 68 от 30.08.2023 г.

**План функционирования внутренней системы оценки качества образования в БОУ СМО «Рабангская ООШ»  
на 2023-2024 учебный год**

<b>Объект/предмет ВСОКО</b>	<b>Критерии оценки качества образования</b>	<b>Показатели оценки качества образования</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>	<b>Формат документа</b>
<i>Качество образовательных результатов</i>					

<p>Оценка достижения планируемых результатов освоения ФГОС и ФООП.</p> <p>Внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.</p>	<p><i>Внутренняя оценка:</i> стартовая диагностика обучающихся 1х, 5х классов. Психолого-педагогическое наблюдение.</p>	<p>Анализ структуры мотивации, сформированности учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя, педагог-психолог</p>	<p>Ежегодно 1-2я неделя сентября</p>	<p>Аналитическая справка об оценке готовности учащихся к обучению на уровне начального и основного общего образования. корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. Листы (карты, схемы) психолого-педагогического наблюдения.</p>
	<p>Статистические данные: качество обучения, успеваемость; <i>Внутренняя оценка:</i> текущая и тематическая оценка. Оценка уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету.</p>	<p>Анализ результатов текущей и тематической оценки.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя</p>	<p>В соответствии с графиком проведения оценочных процедур</p>	<p>График проведения оценочных процедур. Статистико-аналитические отчеты (справки).</p>

	<p>Статистические данные: качество обучения, успеваемость;  <i>Внутренняя оценка:</i>          Промежуточная аттестация обучающихся.          Промежуточная оценка - достижение предметных планируемых результатов и УУД.</p>	<p>Результаты накопленной оценки и результаты выполнения тематических проверочных работ.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя</p>	<p>В конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.</p>	<p>Статистико-аналитические отчеты (справки).          Решение пед. совета о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся 9 класса к ГИА (протокол заседания).</p>
	<p><i>Внешняя оценка:</i>          независимая оценка качества подготовки обучающихся.          Доля обучающихся, подтвердивших промежуточную аттестацию по результатам участия в ВПР, ОГЭ по учебным предметам.</p>	<p>Распределение результатов обучающихся (кач-во обучения, успеваемость) по внешней оценочной процедуре по конкретным предметам в конкретных классах и внутренней оценке (промежуточная аттестация).</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя</p>	<p>Сроки проведения внешней оценки в соответствии с приказами Минпросвещения России и Рособнадзора</p>	<p>График проведения оценочных процедур.          Статистико-аналитические отчеты (справки).          Сравнительный анализ объективной внешней оценки качества образования обучающихся и внутренней оценки          Протокол заседания пед. совета</p>

<p>Оценка достижения метапредметных результатов</p>	<p>Освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных); овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов. Анализ результатов выполнения индивидуальных проектов <i>(кач-во обучения, успеваемость; зачет/незачет)</i>.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Февраль- Май</p>	<p>Ведомости защиты Протокол заседания пед. совета</p>
	<p>Оценка уровня функциональной грамотности обучающихся. Диагностические материалы по оценке направлений функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.</p>	<p>Формы оценки: для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе; цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью; математической грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью; естественнонаучной грамотности - практическая работа в сочетании с письменной</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Каждое направление - 1 раз в два года</p>	<p>Статистико-аналитическая справка</p>

	Оценка уровня сформированности УУД на этапе завершения освоения ООП НОО Психолого-педагогическое наблюдение.	(компьютеризованной) частью. Диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности УУД), 4 класс	Зам. директора по УВР	Ежегодно	Статистико-аналитическая справка Листы (карты, схемы) психолого-педагогического наблюдения.
Достижение планируемых результатов (предметные и метапредметные) освоения обучающимися основных общеобразовательных программ ООО	Результаты выполнения экзаменационных заданий ГИА (ОГЭ, ГВЭ)	Анализ результатов ГИА Сравнит. анализ объективной внешней оценки качества образования обуч-ся и внутренней оценки	Зам. директора по УВР	июнь	Протоколы заседаний ГЭК Отчет о проведении ГИА
Достижение планируемых результатов (предметные и метапредметные) освоения обучающимися основных общеобразовательных	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников по ГИА-9	Человек, %			

программ ООО	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	Человек, %			
	Доля участников, набравших балл ниже минимального (ОГЭ)	Доля обучающихся % в разрезе учебных предметов			
Индивидуальные достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах (работа с одаренными обучающимися)	Количество участников, призеров, победителей муниципального регионального заключительного этапов ВСОШ международного уровня	Человек в разрезе учебных предметов	Зам. директора по УВР	Июнь	
	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов школьного, муниципального, регионального, федерального и международного уровней, в общей численности обучающихся		Зам. директора по УВР	Июнь	
Поступления выпускников	Доля выпускников, поступивших в ПОО	%	Зам. директора по УВР	Сентябрь	
	Доля выпускников, поступивших в ОО ВО	%	Зам. директора по УВР	Сентябрь	

*Качество организации и осуществления образовательной деятельности*

<p>Основные общеобразовательные программы НОО, ООО</p>	<p>Соответствие требованиям ФГОС НОО, ООО и ФООП</p>	<p>ООП разработаны на каждый уровень обучения. Ежегодно вносятся изменения.</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	<p>Июнь, август</p>	<p>Протокол педсовета, приказ директора.</p>
<p>Реализация учебных планов и рабочих программ учебных предметов</p>	<p>Соответствие требованиям ФГОС и ФООП</p>	<p>Соответствие учебных планов, рабочих программ требованиям ФГОС, выполнение учебных планов, раб. программ за четверть, полугодие, учебный год, нормативный срок освоения ФГОС.</p> <p>Учебные планы разработаны в онлайн-конструкторе <a href="https://edsoo.ru/Konstruktor_uchebnih_pla.htm">https://edsoo.ru/Konstruktor_uchebnih_pla.htm</a></p> <p>Рабочие программы по учебным предметам разработаны в онлайн-конструкторе <a href="https://edsoo.ru/constructo">https://edsoo.ru/constructo</a></p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР, учителя</p>	<p>Декабрь, июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)</p> <p>Август</p> <p>Август</p>	<p>Аналитическая справка</p> <p>ID номера рабочих программ</p>
<p>Подготовка обучающихся к ГИА</p>	<p>Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9</p>	<p>Образовательные дефициты обучающихся группы риска, выявленные по результатам итогового</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>		<p>Расписание консультаций. Рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях</p>

		собеседования.			учащихся группы риска. Аналитическая справка
Качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися	Образовательный процесс, который организует учитель	Контроль посещения уроков и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР	Ежемесячно	Справка, листы анализа занятий
Профилактика учебной неуспешности слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Реализация внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности	Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут; доля обучающихся (от числа неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе. Кол-во мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности.	Зам. директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог	Сентябрь-май	Примерная программа антирисковых мер профилактики учебной неуспешности. Технологические карты педагогической программы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. Адресные образовательные программы по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур



**Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность**

Материально-технические условия	Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС	Соблюдение: Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических <u>требований</u>	Директор, Зам. директора по УВР	июнь	
Информационно-образовательная среда	Мониторинг качества использования ЦОР, коммуникационных каналов. Соответствие используемого оборудования целевому назначению. Организация работы сайта.	Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета Доля оборудования, используемого педагогом при проведении уроков. Системность и качество использования педагогами ИКТ в обучении. Соответствие структуры сайта требованиям законодательства.	Директор, Зам. директора по УВР, руководители МО	Сентябрь, январь, май	Протоколы педагогических советов, на которых принято решение о распределении оборудования по учебным кабинетам Аналитическая справка. Журнал использования ЦОР, журнал регистрации посещения занятий администрацией ОО, отражающий анализ эффективности использования оборудования
Учебно-методические условия	Обеспечение учебниками, учебными пособиями каждого обучающегося по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в обязательную часть ООП и в часть программы, формируемую участниками образовательных	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	Зам. руководителя по УВР, заведующий библиотекой		Справка

	отношений.				
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	Человек, %	Зам. директора по УВР		
	Доля педагогов, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении КПК по цифровой образовательной среде	Человек, %	Зам. директора по УВР		
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: высшая первая	Человек, %	Директор		
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в муниципальных, региональных, федеральных проектах и	Человек, %	Директор		

	<p>конкурсах профессионального мастерства (институциональный, региональный, федеральный уровень) Трансляция педагогического опыта (институциональный, муниципальный, региональный, федеральный) ассоциациях (сообществах), в общей численности педагогических работников</p> <p>Оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур</p> <p>Оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника. Психолого-педагогическое наблюдение.</p>	<p>Организация деятельности по подготовке педагогических работников к аттестации в целях установления квалификационной категории и в целях подтверждения соответствия занимаемой должности</p> <p>Анализ выполнения обучающимися проверочных работ, анализ посещенных уроков, анализ качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником</p>	<p>Директор, руководители МО</p> <p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением пед. совета ОО</p> <p>Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливает</p>	<p>Листы (схемы, карты) анализа урока. Оформление результатов профессиональной деятельности педагогического работника в виде Портфолио</p> <p>Аналитические справки, в т.ч. с рекомендациями для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения</p>
--	--	---	--	---	---

		обучающимся		ся решением пед. совета ОО	квалификации педагогического работника. Листы (схемы, карты) психолого-педагогического наблюдения (анализа урока)
Общественно-государственное управление образовательной деятельностью	Управляющий совет		Директор		
Нормативно-правовая база осуществления образовательной деятельности	ЛНА, регламентирующие образовательную деятельность; Программа развития	Соответствие ЛНА обновленным ФГОС и ФОП	Директор	Постоянно	